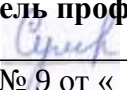


СОГЛАСОВАНО

председатель профкома МБОУ «СОШ № 18»

 Н.Н.Суменкова

Протокол № 9 от « 23 » 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 18»

 Т.А.Боброва

« 24 » 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
город Новомосковск Тульской области

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет правила проведения самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» (далее - Учреждение). Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

3. Процедура самообследования способствует:

- определению степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса программируемому (планируемому), образовательным целям и социальным гарантиям;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
- выявлению существующих проблемных зон;
- определению вектора дальнейшего развития школы.

4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

5. Организация самообследования

5.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

5.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета комитетом по образованию и науке муниципального образования город Новомосковск.

5.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по Учреждению.

В состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования, могут входить: директор школы, заместители директора школы, руководители методических объединений учителей-предметников, библиотекарь, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники.

2. Структура самообследования

Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении

Раздел 2. Организация образовательного процесса

2.1. Структура контингента обучающихся

2.1.1. Комплектование классов за текущий год

2.2. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников

2.3. Режим занятий учащихся, воспитанников образовательного учреждения

2.4. Кадровое обеспечение

2.4.1. Сведения о педагогических работниках на текущий учебный год

2.4.2. Укомплектованность штатов в текущем учебном году

2.4.3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников

2.5. Организация методической работы в образовательном учреждении

2.6. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

2.6.1. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет, его функционирование в соответствии с Положением.

2.6.2. Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности, их оснащенность в соответствии с требованиями ФГОС.

2.6.3. Обеспеченность учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения, обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами.

2.6.4. Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения.

2.6.5. Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в

соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения.

2.6.6. Использование прилегающей территории.

2.7. Медико-социальные условия пребывания обучающихся в учреждении, физкультурно-оздоровительная работа.

Раздел 3. Содержание образовательного процесса

3.1. Образовательные программы.

Основные общеобразовательные: программа начального общего образования, программа основного общего образования, программа среднего (полного) общего образования.

3.2. Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (отдельно по каждой общеобразовательной программе).

3.3. Сведения о выполнении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по общеобразовательным программам по ступеням с учетом сроков освоения.

Раздел 4. Сведения о качестве подготовки выпускников образовательного

4.1. Результаты итоговых аттестаций выпускников начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (ОГЭ и ЕГЭ)

4.3. Информация об учащихся, окончивших школу с похвальными листами «За отличные успехи в учении», аттестатами особого образца, похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»

4.4. Результаты участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников (победители, призеры).

4.5. Результаты участия учащихся в международных олимпиадах, конкурсах и др.

Раздел 5. Качество управления образовательным учреждением

5.1. Структура управления образовательным учреждением

5.2. Планирование образовательной деятельности

5.3. Инновационная деятельность

5.3.1. Участие в федеральных и региональных программах

5.3.2. Реализация целевых программ, проектов и др.

5.3.3. Количество педагогических работников, участвующих в инновационной деятельности:

5.3.4. Перечень основных результатов инновационной деятельности

5.3.5. Публикации по результатам инновационной деятельности.

5.3.6. Участие в ассоциациях, сетевых объединениях инновационных образовательных учреждений различного уровня

5.3.7. Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе.

5.4. Информационные технологии в управлении.

Раздел 6. Организация воспитательной деятельности и дополнительного образования учащихся

6.1. Кадровое обеспечение воспитательной деятельности.

6.2. Методическое обеспечение воспитательной деятельности.

6.3. Система ученического самоуправления, деятельность детских общественных организаций.

6.4. Взаимодействие с социальными институтами и организациями по проблемам воспитания. Наличие и реализация программ социальной адаптации и интеграции в общество.

6.5. Организация работы с родителями в решении вопросов воспитания.

6.6. Организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения учащихся. Профилактика преступности, правонарушений.

6.7. Занятость в системе дополнительного образования учащихся

6.8. Результативность деятельности детских объединений

Раздел 7. Выводы. Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

Раздел 8. **Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года не позднее (20 августа текущего года).

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.