

Рекомендовано к принятию
Педагогическим советом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №18»
Протокол от «30» 12 2021 г. № 15

Утверждено
приказом Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №18»
от «30» 12 2021 г. № 198-Д

Согласовано
с Советом учащихся
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №18»
Протокол от «30» 12 2021 г. № 3

Согласовано
с Советом родителей
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №18»
Протокол от «30» 12 2021 г. № 3

Положение
о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе для профильного обучения в
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №18»
города Новомосковска Тульской области

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18» города Новомосковска Тульской области (далее – ОО) для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года №1989-ЗТО «Об образовании»;

- Постановлением правительства Тульской области от 05 ноября 2014 года №560 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18».

2. Организация индивидуального отбора осуществляется в случаях набора обучающихся в 10-е классы профильного обучения и осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Правилами приема на обучение в МБОУ «СОШ №18».

3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в классы профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4. Информация о профилях, о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявления для индивидуального отбора размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет» и на информационном стенде в ОО не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора. Дата проведения индивидуального отбора утверждается приказом директора ОО.

5. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения осуществляется в форме конкурсного отбора документов обучающихся (копии аттестата об основном общем образовании и выписки из Протокола результатов ОГЭ).

6. Родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации и предоставляют в ОО заявление и документы в соответствии с Правилами приема в МБОУ «СОШ №18», а также копию аттестата об основном общем образовании и выписку из Протокола результатов ОГЭ.

7. Сроки приема документов (п.6 настоящего Положения) для участия в индивидуальном отборе - не позднее одного рабочего дня до даты проведения индивидуального отбора.

8. Преимущественным правом при приеме либо переводе в класс профильного обучения пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

- победители и призеры муниципальных, областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, Министерством образования и науки Российской Федерации по учебному предмету, изучаемому углубленно или предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией.

9. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года.

10. Для организации индивидуального отбора обучающихся в ОО ежегодно в срок не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора обучающихся приказом директора утверждается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся, которая состоит из председателя, секретаря и члена (членов) комиссии. В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения могут включаться: заместители директора, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам, русскому языку, математике. Общая численность членов комиссии – не менее трех человек. При проведении индивидуального отбора обучающихся присутствие лиц, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, не допускается.

11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах ОО не позднее 18.00 в день работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

12. В случае если по итогам проведения индивидуального отбора в ОО остались вакантные места, допускается дополнительное проведение

индивидуального отбора до полного комплектования организации обучающимися.

13. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее одного рабочего дня со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию соответствующей ОО.

14. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников ОО, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в соответствующем году, состоит из председателя, секретаря и члена (членов) комиссии и утверждается приказом директора.

15. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

16. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством

голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

17. Решение апелляционной комиссии ОО подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих в течение одного рабочего дня со дня подписания. На каждом заседании секретарем апелляционной комиссии ведется протокол.

Критерии отбора обучающихся

18. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижения обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов.

19. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путем суммирования и округления до сотых

- среднего арифметического отметок аттестата об основном общем образовании,

- отметок, полученных при прохождении государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике,

- отметки, полученной при прохождении государственной итоговой аттестации по одному предмету по выбору, соответствующему желаемому профилю обучения (химия или биология для естественно-научного профиля; история, иностранный язык или литература для гуманитарного профиля; обществознание или география для социально-экономического профиля; физика или информатика для технологического профиля; любой предмет для универсального профиля). При суммировании учитывается более высокая отметка по предмету по выбору из числа соответствующих предметов.

20. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся на основе рейтинга формирует список кандидатов в соответствии с предельным количеством мест, определенных ОО для приема в профильные классы.

21. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приеме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, перечисленные в пункте 8 настоящего Положения.

22. На основании рейтинга издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.

23. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в классе профильного обучения не осуществляется в случае приема в ОО в порядке перевода обучающегося из другой ОО если обучающийся получал среднее общее образование в классе с соответствующим профилем обучения.

Директор



И.В.Ларина